

PRZERWA WAKACYJNA W ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO PIASTÓW W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

Uprzejmie informujemy, że na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczególnej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502 ze zm.), po rozpatrzeniu wniosków dyrektorów szkół oraz rad rodziców została ustalona przerwa w funkcjonowaniu oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Miasto Piastów w okresie wakacyjnym w roku szkolnym 2022/2023, w następujących terminach:

1. **Szkoła Podstawowa Nr 2** w Piastowie, Al. Krakowska 20 dyżur wakacyjny będzie pełniła w okresie **od dnia 3 do dnia 14 lipca 2023 r.;**
2. **Szkoła Podstawowa Nr 3** w Piastowie, Al. Tysiąclecia 5 dyżur wakacyjny będzie pełniła w okresie **od dnia 31 lipca do dnia 14 sierpnia 2023 r.;**
3. **Szkoła Podstawowa Nr 4** w Piastowie, ul. Żbikowska 25 dyżur wakacyjny będzie pełniła w okresie **od dnia 16 do dnia 31 sierpnia 2023 r.**
4. **Szkoła Podstawowa Nr 5** w Piastowie, ul. Pułaskiego 6/8 dyżur wakacyjny będzie pełniła w okresie **od dnia 17 do dnia 28 lipca 2023 r.**

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 13/2022 Burmistrza Miasta Piastowa z dnia 13 stycznia 2022 r.:

1. Z opieki przedszkolnej w czasie dyżuru wakacyjnego w danym roku szkolnym mają prawo korzystać dzieci uczęszczające do oddziałów przedszkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Piastów.
2. Dla dzieci w wieku 3-5 lat dyżur wakacyjny organizowany jest w miejskich przedszkolach, a dla dzieci 6 – letnich w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny można dokonać do wybranej/wybranych szkół na terenie Piastowa.

Harmonogram zgłoszenia na dyżur:

17-28 kwietnia 2023 r. – składanie wniosków do wybranej/wybranych szkół (dziecko może być zgłoszone do kilku dyżurujących szkół w zależności od potrzeb rodziców)

8 maja 2023 r. – ogłoszenie list dzieci zakwalifikowanych na dyżur

8-15 maja 2023 r. – uiszczanie opłat za opiekę i wyżywienie w wybranej/wybranych szkołach

26 maja 2023 r. – ogłoszenie list dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny.

Wszystkie zasady dyżurów wakacyjnych zostały określone w Zarządzeniu Nr 13/2022 Burmistrza Miasta Piastowa z dnia 13 stycznia 2022 r.

Dyrektor CUO w Piastowie

-/-

Katarzyna Wąsińska-Jano

.....
Pieczęć i data jednostki i przyjmującej wniosek

DYREKTOR

PRZEDSZKOLA/ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

w

ul.....

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY

Zgłaszam dziecko na dyżur wakacyjny na okres od dnia:.....
do dnia:..... na godzin dziennie,
tj. od godz.: do godz.: i trzy /dwa** posiłki dziennie
(śniadanie, obiad, podwieczorek**)

Dane dziecka*:

| Imię dziecka | Nazwisko dziecka | PESEL |
|--------------|------------------|-------|
| | | |

Adres zamieszkania dziecka*:

| Kod pocztowy | Miejscowość | Ulica | Numer domu | Numer lokalu |
|--------------|-------------|-------|------------|--------------|
| | | | | |

Dane dotyczące rodziców (prawnych opiekunów)*:

| | Matki/prawnego opiekuna | Ojca/prawnego opiekuna |
|-----------------------------|-------------------------|------------------------|
| Imię i nazwisko rodzica | | |
| Adres zamieszkania rodzica | | |
| Numer telefonu do kontaktu | | |
| Adres poczty elektronicznej | | |

Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w czasie pobytu na dyżurze wakacyjnym (stan zdrowia, uczulenia, ewentualne specjalne potrzeby, diety):

.....
.....
.....
.....
.....

.....
data, imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej

.....
data, imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

Zobowiązuję się do:

1. Przestrzegania postanowień statutu jednostki.
2. Przyrowadzania i odbierania dziecka z placówki w zadeklarowanym czasie osobiście lub przez upoważnioną na piśmie osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.
3. Przyrowadzanie do placówki dyżurującej tylko zdrowego dziecka.
4. Podawania do wiadomości placówki dyżurującej wszystkich zmian w informacjach dotyczących dziecka i rodziny.

.....
data, imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej

.....
data, imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

W związku z realizacją celów opiekuńczo-wychowawczych wyrażam zgodę na wykorzystane wizerunku dziecka w celach dokumentowania działalności i osiągnięć dyżurującej placówki.

.....
data, imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej

.....
data, imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

Oświadczenia:

1. Oświadczam/y, że wyrażam/y zgodę na zebranie powyższych danych o dziecku i jego rodzinie w celu zapewnienia realizacji prawidłowej organizacji dyżuru wakacyjnego oraz celów organizacyjnych dyżurującej jednostki zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu europejskiego i rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) tzw. RODO. Jednocześnie oświadczam/y, że zostałem/zostaliśmy poinformowany/ poinformowani o prawie dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania. Administratorem danych jest: Przedszkole/ Szkoła Podstawowa im.:.....
w Pełniące/a dyżur wakacyjny nad moim dzieckiem w okresie: od do..... **

2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się/ zapoznałam/em się z zasadami organizacji dyżuru wakacyjnego oraz informacją o przetwarzaniu danych osobowych.**
3. Oświadczam/y, że jestem/ jesteśmy rodzicem/rodzicami/opiekunem prawnym czynnymi zawodowo i, że w czasie, gdy moje/ nasze dziecko będzie korzystać z opieki przedszkolnej w dyżurnej placówce nie będę/nie będziemy korzystać z urlopu.**
4. Oświadczam/y, że nie zalegam/y z odpłatnościami za pobyt i wyżywienie naszego dziecka w macierzystej placówce oraz, że dokonywaliśmy terminowych opłat za pobyt i wyżywienie naszego dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w bieżącym roku szkolnym.**
5. Oświadczam/y, że moje/nasze dziecko w bieżącym roku szkolnym uczęszcza do Przedszkola Miejskiego Przedszkola Nr w Piastowie/oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w.....**
6. Oświadczam/y, że moje/nasze dziecko posiada/nie posiada orzeczenie o niepełnosprawności**
7. Oświadczam, że jestem/ nie jestem rodzicem/opiekunem prawnym samotnie wychowującym dziecko.**
8. Jesteśmy/ jestem świadomi/ świadom/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

.....
data, imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej

.....
data, imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

*** - wypełnić wszystkie pola czytelnie, drukowanymi literami**

**** - niepotrzebne skreślić**

(wypełnia dyrektor placówki)

DECYZJA DYREKTORA PLACÓWKI O PRZYJĘCIU DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY

Dziecko zostało/ nie zostało przyjęte na dyżur wakacyjny w terminie od do

.....
 Data, podpis i pieczęć dyrektora jednostki

Piastów, dnia.....

.....
Nazwisko i imię matki/opiekunki prawnej

.....
Nazwisko i imię ojca/ opiekuna prawnego

UPOWAŻNIENIE

Do odbioru dziecka:
(imię i nazwisko dziecka)

z (nazwa jednostki)

upoważniam następujące osoby:

1. Imię i nazwisko: nr telefonu:
..... nr dowodu osobistego:
2. Imię i nazwisko: nr telefonu:
..... nr dowodu osobistego:
3. Imię i nazwisko: nr telefonu:
..... nr dowodu osobistego:

Biorę/Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną/ wskazane powyżej, upoważnioną/e przez nas osobę/osoby.**

Oświadczam/y, że dane osobowe podane w niniejszym formularzu podajemy za zgodą osoby/osób upoważnionych do odbioru naszego dziecka.**

.....
data, imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej

.....
data, imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

** niepotrzebne skreśli